

Prot. n. 536/24D del 09/10/2024

SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE DI LAVORO AUTONOMO A UNA/UN CONSULENTE PER GESTIRE LA PRATICA DI ACCREDITAMENTO DI UN NUOVO STABILIMENTO DI UTILIZZAZIONE EX ART. 20 D. LGS. N. 26/2014 SITO PRESSO LA FONDAZIONE IMC – CENTRO MARINO INTERNAZIONALE.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO CHE

- La Fondazione IMC - Centro Marino Internazionale, Ente di ricerca di rilevanza regionale del Parco Scientifico e Tecnologico della Sardegna (di seguito Fondazione IMC), con sede legale in Località Sa Mardini - 09170 Torregrande - Oristano - P. IVA 00603710955, Tel. 0783 22027 - 22136 - Website: www.fondazioneimc.it, E-mail: protocollo@fondazioneimc.it; PEC: fondazione.imc@legalmail.it, nell'ambito delle sue attività istituzionali, svolge attività di ricerca scientifica svolgimento legate all'area dell'acquacoltura;
- alcune delle attività di ricerca nell'area dell'acquacoltura necessitano dell'accREDITAMENTO di un nuovo stabilimento di utilizzazione ex art. 20 D. Lgs N. 26/2014 sito presso la Fondazione IMC.
- occorre avviare la pratica per dell'accREDITAMENTO di un nuovo stabilimento di utilizzazione ex art. 20 D. Lgs N. 26/2014 sito presso la Fondazione IMC e che la gestione e l'avvio della richiesta di accREDITAMENTO richiede delle specifiche competenze professionali e una conoscenza della normativa del settore;
- tra il personale dipendente della Fondazione IMC non è presente una figura in grado di svolgere il predetto incarico;
- è necessario affidare ad un soggetto esterno alla Fondazione IMC l'incarico oggetto della prestazione contrattuale;
- in esecuzione dell'atto dirazionale prot. n. 524/24D del 30/09/2024

DISPONE

una selezione per titoli e colloquio per l'affidamento di un incarico professionale di lavoro autonomo a una/un consulente esterno per l'esecuzione della prestazione lavorativa oggetto della presente selezione.

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

È indetta una selezione comparativa per titoli e colloquio per il conferimento, mediante contratto di lavoro autonomo, dell'incarico di consulente esterno per gestire la pratica di accREDITAMENTO di un nuovo stabilimento di utilizzazione ex art. 20 D. Lgs. n. 26/2014 sito presso la Fondazione IMC.

DURATA DELL'INCARICO

La durata dell'incarico è stimata in 3 (tre) mesi decorrenti dalla stipula del contratto.

La durata stimata strettamente legata all'espletamento della prestazione lavorativa richiesta, fatta salva la necessità di un termine più lungo derivante da una tempistica non prevedibile e non derivante dall'operato del Professionista incaricato e di cui dovrà essere debitamente informata la Fondazione IMC all'indirizzo PEC e all'indirizzo del punto di contatto con l'Ente.

COMPENSO E RIMBORSO SPESE

Il compenso stabilito in euro 3.000,00, oltre la cassa professionale e l'IVA se dovuta.

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato in una unica soluzione al termine della prestazione lavorativa oggetto del presente contratto, previa verifica del corretto svolgimento dell'incarico, entro 30 giorni in seguito all'emissione di documento di fatturazione elettronica alla quale dovranno essere allegati gli elenchi dettagliati delle prestazioni effettuate.

Le spese eventualmente necessarie per lo svolgimento della prestazione contrattuale da parte del Professionista incaricato sono a carico della Fondazione IMC che valuterà la necessità delle medesime.

La Fondazione IMC dovrà, se del caso, provvedere alla organizzazione, gestione e pagamento diretto delle spese da sostenere.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

A) Requisiti d'idoneità di ordine generale

Le candidature dovranno essere in possesso dei requisiti di professionalità per svolgere l'incarico. Pertanto, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso (Allegato 1), le/i partecipanti alla selezione dovranno attestare di avere la cittadinanza italiana o di un altro Stato membro dell'Unione Europea.

Le/i cittadine/i di uno degli Stati membri dell'Unione Europea diverso dall'Italia dovranno essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti di seguito riportati testualmente:

- godere dei diritti politici;
- essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- avere una adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- avere il pieno godimento dei diritti civili e politici;
- non essere state/i destituite/i o dispensate/i o licenziate/i presso una Pubblica Amministrazione o società privata per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere state/i dichiarate/i decadute/i dall'impiego pubblico o privato a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- non aver riportato condanne penali;
- non essere destinatarie/i di provvedimenti riguardanti l'applicazione di misure di sicurezza e di prevenzione;
- non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse con la Fondazione IMC;
- non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione e in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla selezione e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;

- non trovarsi nella condizione giuridica di interdetta/o, inabilitata/o, fallita/o o condannata/o a una pena che importi l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi;
- non aver rivestito la posizione di dipendente pubblica/o (né essere stato titolare di uno degli incarichi di cui al D.lgs 39/2013, ivi compreso il soggetto esterno con il quale l'Amministratore, l'ente pubblico o l'ente di diritto privato in controllo pubblico stabilisce un rapporto di lavoro, subordinato o autonomo) che, negli ultimi tre anni di servizio, abbia esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2 del decreto legislativo n.165 del 2001 nei confronti della Fondazione IMC.

B) Requisiti di idoneità professionale e competenze ed esperienze tecnico professionali

Le/i candidate/i dovranno, inoltre, attestare di essere in possesso di:

- laurea in Medicina Veterinaria;
- comprovata esperienza nella preparazione della documentazione in oggetto secondo i criteri definiti dall'ex Art. 20 D. Lgs. n. 26/2014 e ss. mm., nonché della normativa in materia.

I/le candidati/e che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono presentare la documentazione relativa all'equipollenza rilasciata dalle competenti autorità. I/le candidati/e che non siano in possesso della relativa documentazione all'atto della presentazione della domanda alleggeranno copia della richiesta intesa ad ottenere il riconoscimento del titolo, fermo restando che la documentazione attestante l'equipollenza del titolo deve essere obbligatoriamente prodotta ai fini della stipula del contratto.

ATTIVITÀ PREVISTE NELL'AMBITO DELL'INCARICO

L'Affidamento dell'incarico professionale di lavoro autonomo quale consulente per la gestione e la redazione della documentazione necessaria per la pratica di accreditamento di un nuovo stabilimento di utilizzazione, ai sensi dell'art. 20 D. Lgs. n. 26/2014 e ss. mm. nonché dell'ulteriore normativa in materia, sito presso la fondazione IMC – Centro Marino Internazionale.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere redatte secondo il modello allegato al presente avviso (**Allegato 1**) in formato PDF e dovranno essere corredate, pena l'esclusione, da:

- Curriculum vitae datato e firmato;
- Copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
- Dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR N. 445/2000 secondo lo schema allegato al presente avviso (**Allegato 2**).
- Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (EU679/2016) (GDPR) datata e firmata (**Allegato 3**);

Le domande dovranno essere sottoscritte o con firma digitale o con firma autografa

Il *curriculum vitae* dovrà indicare in particolar modo: dati personali, formazione, competenze ed esperienze professionali maturate in correlazione a quanto specificato nel presente bando in relazione ai Requisiti di idoneità professionale e competenze ed esperienze tecnico professionali. La/Il candidata/o deve, inoltre, descrivere le competenze e le esperienze maturate, indicando:

- a) il datore di lavoro (denominazione e località);
- b) i periodi dei rapporti di lavoro e/o consulenza, comprensivi di data di inizio e fine del rapporto;
- c) il numero di anni di esperienza maturati.

La domanda di partecipazione alla procedura selettiva dovrà essere sottoscritta in originale dalle candidate e dai candidati a pena di esclusione.

Le domande di partecipazione alla selezione, contenenti la documentazione allegata in formato pdf, dovranno pervenire, a pena di esclusione entro e non oltre le ore 14:00 del 25/10/2024, **esclusivamente mediante PEC** all'indirizzo: fondazione.imc@legalmail.it e indicare nell'**oggetto**:

SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE DI LAVORO AUTONOMO A UNA/UN CONSULENTE PER GESTIRE LA PRATICA DI ACCREDITAMENTO DI UN NUOVO STABILIMENTO DI UTILIZZAZIONE EX ART. 20 D. LGS 26/2014 SITO PRESSO LA FONDAZIONE IMC – CENTRO MARINO INTERNAZIONALE.

Il candidato dovrà altresì indicare l'indirizzo della casella di posta elettronica presso il quale possono, ad ogni effetto, essere trasmesse dalla Fondazione IMC le comunicazioni relative alla procedura di selezione; in carenza di tali indicazioni le comunicazioni saranno inoltrate alla posta utilizzata per la trasmissione della domanda e degli allegati.

La Fondazione IMC declina fin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi relativi al corretto funzionamento della posta elettronica o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Non saranno prese in considerazione e saranno escluse dalla selezione le domande:

1. che perverranno dopo la scadenza dei termini sopra specificati
2. incomplete, non debitamente sottoscritte e/o mancanti delle informazioni richieste
3. che non rispettino i requisiti di partecipazione alla selezione suindicati
4. che saranno inviate con modalità differenti da quelle richieste.

MODALITÀ DI SELEZIONE E COMMISSIONE GIUDICATRICE

Per la selezione delle candidature la Fondazione IMC procederà, attraverso la costituzione di un'apposita Commissione, a una valutazione dei curricula pervenuti finalizzata ad individuare le/i candidate/i da sottoporre al successivo colloquio.

I candidati ritenuti idonei per sostenere il colloquio saranno contattati dalla Fondazione IMC all'indirizzo indicato.

La Fondazione IMC si riserva di procedere alla selezione e di affidare l'incarico, mediante la stipula di un contratto di lavoro autonomo, oggetto del presente avviso, anche in caso di presentazione di una sola candidatura, fatto salvo, in ogni caso, l'accertamento dell'idoneità della candidatura a ricoprire la funzione di cui si tratta.

VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La Commissione procederà alle verifiche di ammissibilità e alla valutazione, in seduta riservata, delle domande e dei *curricula* presentati, all'attribuzione dei punteggi e alla formazione di una prima graduatoria.

Al fine del calcolo dei punteggi curriculari verrà valutata esclusivamente l'esperienza professionale i cui temi sono strettamente attinenti e coerenti con la figura in esame.

La Commissione procederà, in seduta riservata, alla valutazione dei titoli e all'attribuzione dei punteggi ai singoli candidati. Potrà altresì fissare un punteggio soglia per l'ammissione alla prova orale.

L'esito della procedura comparativa per titoli formativi e professionali sarà comunicato dalla casella PEC della Fondazione IMC a ciascun candidato/a all'indirizzo e-mail indicato nella domanda. I candidati ammessi a sostenere il colloquio saranno contestualmente convocati con la comunicazione di data, ora e sede del colloquio.

GRADUATORIA

Al termine delle fasi di valutazione la Commissione stilerà una graduatoria di idoneità di tutti i candidati.

La graduatoria definita dalla Commissione verrà approvata con provvedimento del Direttore Generale e pubblicata nell'apposita sezione del sito internet della Fondazione IMC.

STIPULA DEL CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO

La Fondazione IMC, a seguito della pubblicazione della graduatoria, stipulerà con la migliore candidatura idonea (secondo l'ordine determinato dal punteggio conseguito nella graduatoria), un contratto di lavoro autonomo ex art. 2222 e ss. c.c..

L'esecuzione del contratto non comporterà alcun rapporto di dipendenza con la Fondazione IMC.

FACOLTÀ DELLA FONDAZIONE IMC

La pubblicazione del presente avviso, la partecipazione alla procedura, la formazione della graduatoria non comportano per la Fondazione IMC alcun obbligo di procedere alla stipula del contratto né, per i partecipanti alla procedura, alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte della Fondazione IMC.

La Fondazione IMC si riserva la facoltà di sospendere, modificare e annullare la procedura comparativa e/o di non procedere alla stipula del contratto, in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati alla procedura possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

La Fondazione IMC si riserva il diritto di utilizzare la graduatoria che sarà formata, per futuri incarichi aventi per oggetto competenze analoghe a quelle della presente selezione.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati per le sole finalità inerenti allo svolgimento della procedura selettiva ed alla eventuale costituzione del rapporto di lavoro.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Il Titolare del trattamento è la Fondazione IMC Centro Marino Internazionale.

PUBBLICITÀ

Il presente avviso sarà pubblicato nel sito istituzionale della Fondazione IMC (www.fondazioneimc.it).

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Paolo Mossone.

Il Direttore Generale
Dott. Paolo Mossone

